**Protokoll zu den Teamsitzungen am 16.01.2023**

**Team Studium und Lehre**

* LPA - Taskforce:
	+ Erneut Beschwerden zu verspäteter Approbationsurkunden
	+ Neue Besetzung der Stelle von Frau Deneke
	+ Kontaktaufnahme zur Ärztekammer?
	+ Problemlösung: Email an Frau Henschke (Studiendekanat), um Wissensstand aufzufrischen
* Theroetikum:
	+ Update vom Treffen am 12.01.2023 mit dem Projektentwicklungsteam der UMH (Torsten Glocke, Stefanie Bohley) und der studentischen Vertretung der MLU des Verwaltungsrates des Studentenwerks
		- 15 Millionen € fehlen für Ersatzbau eines neuen Studentenwohnheims am Campus Heide Süd - ERsatz für gelben Studentenblock am Weinberg Campus
* NKLM:
	+ TO-Punkt: Lehrausschuss am 19.01.2023 -> keine Besprechung nötig

**Team Öffentlichkeitsarbeit**

**Newsletter**

* letzter Newsletter kurz vor Weihnachten
* Januar keinen Newsletter, da Klausurenphase und ihn wahrscheinlich zu wenige lesen würden und wir selbst auch Klausuren haben
* Februar bzw. nächster Newsletter: Semester-Rückblick
* Wieviele Leute lesen den Newsletter? → Umfrage auf StudIP?
* Newsletter auch immer als PDF auf der Website hochladen
→ im nächsten Newsletter (ab jetzt immer) darauf hinweisen
→ aktuellen Newsletter immer in FSR-NEWS und direkt auch ins Archiv hochladen

**Fotos auf Veranstaltungen**

* Unbedingt immer dran denken, dass der Hinweis, dass wir Fotos machen und auf Website, etc. veröffentlichen dürfen, irgendwo hängt
→ Team Eventmanagement
→ Wir drucken mal 50x aus und deponieren sie irgendwo im Büro (wo?)

**Website**

* News Januar (Fotos Weihnachtsfeier, Medifasching 20.1., Klausurenphase Erfolg & Glück wünschen, ab jetzt immer Newsletter als PDF verfügbar)
* Famulaturinfos (finanzielle Förderung, was ist das, etc.)
* Klinik - Studium vervollständigen
* Konstantins Foto hochladen

**Merch**

* hat alles super geklappt
* nächster Merch-Verkauf beim Semesterangrillen (nur T-Shirts)
* FInanzer überlegen sich was wegen der Bezahlung (Bargeld einzahlen ist stressig)

**Instagram**

* Teilen von Sachen, auf denen wir markiert werden, läuft super :)
* FSR-Vorstellung zum Jahresbeginn

**Whatsapp-Verteiler für Whatsapp-Texte**

* mit allen Semestersprechenden & Teamleitung Öffentlichkeitsarbeit + eine Person aus Team Eventmanagement
* “FSR-Infos”

**Team Eventmanagement**

1. Weihnachtsfeier Nachbesprechung

· Wieder Medimeisterschaften-Feier am gleichen Termin nochmal in großem Plenum ansprechen

· Hörsaalkino wiederholen? im nächsten Winter neu diskutieren

2. STEX-Tüten

· Produkte neu auswählen um Kosten zu sparen

· Zeitnahe Termin-Findung um Tüten zu packen

· Einkaufen und packen evtl. am 17.02.23

3. Semesterangrillen SoSe23

· Evtl. 26.04.23

· Anstellen der Besucher besser organisieren Reihen markieren

· Wann einkaufen bei schlechtem Wetter?

· AGs anschreiben übernimmt Franka

· Dürfen Medimeisterschaften Alkohol verkaufen?

· Wer kommuniziert mit Medimeisterschaften? (Franka oder/und Leo)

· Google-Forms Dokument für Helfer

· Organspende-Infos bestellen und auslegen

· Hörsaal Alte Frauenklinik buchen

· Weiterhin bei EDEKA Großhandel einkaufen

· Brötchen fertig gebacken bestellen

· Dekanat und restliche Dozenten einladen

4. Jahresplanung

· Semesterangrillen im SoSe23

· Evtl. Spendenlauf zu Beginn des WiSe23/24

· Evtl. Probe-Physikum im August 2023 (evtl. 05.08.2023)