

Protokoll zur 18. Sitzung (FSR-Legislatur 2021) - 28.06.2021

Aufgrund der aktuellen Corona-Situation wurde die heutige Sitzung als Hybrid-Sitzung (unter Einhaltung von Hygienemaßnahmen) im Hörsaal der ehem. Frauenklinik (Magdeburger Str. 24) und via BigBlueButton abgehalten.

Sitzung: 19.18 - 20.24 Uhr

Sitzung:

1. Begrüßung & Anwesenheit

Anwesenheitsliste:

Gewählte Mitglieder	Nicht gewählte Mitglieder und Gäste
Leonie Beier Sophie Dahlke Hannah Dinklage Jasmin Jubeh Timo Längrich Johannes Münch Elisabeth Ottlik Paul Poethke Friedemann Rabe Sophie Sandig Amira Thies Pia Wichert Jakob Zschesche (ab 19.35 Uhr)	Sophie Eidenschink Sarah Grehl Jannik Hamsen Konstantin Hauschild Lena Kalkofen Nathalie Krebs Daniel Romero Posada Eva Sattler Natalie Schröder

2. Besuch (derzeit keiner angemeldet)

→ *Kein Besuch*

3. Annahme des Protokolls von der FSR-Sitzung am 21.06.2021

→ keine Anmerkungen, Protokoll wird angenommen

4. Beschlüsse über die Verwendung überschüssiger Finanzen

- Aufstellung der Vorschläge (siehe unten)
- Mikrofontechnik: veranstaltungsgeeignet, möglicherweise Hybridsitzungen in Zukunft weiterführen (niederschwelliges Angebot schaffen)
- Zustimmung im Gremium
- Einwurf Mikrofonart v.a. geeignet für nah am Mikrofon sprechen
- Vorschlag Anschaffung von einem Mikrofon für Gesamtaufnahme in Hörsälen etc. und eins für Veranstaltungen
- Gedanke an Ausleih-Optionen für einmalige Veranstaltungen

- Zustimmung im Gremium
- Nutzung durch andere AGs des FSR möglich
- viele der unter Veranstaltungsequipment aufgeführten Anschaffungen mit dem Gedanken ausgesucht, vermehrt Veranstaltungen anzubieten
- Gedanke, dass Veranstaltungen wie Kino etc. planungssicherer mit Hörsaalbuchung
- Zustimmung im Gremium
- Beamer: für Outdoorveranstaltungen geeignet
- Einwurf, Orte für Outdoorokino müssen bei größeren Personengruppen gemietet werden, Ordnungsamt muss informiert sein etc. → Frage nach Kosten-Nutzen
- Weitwinkel-Webcam: für Hybridsitzungen geeignet
- Pavillon: für Vorstellung des FSR und AGs bei universitären Veranstaltungen → wetterunabhängiger
- Zustimmung im Gremium
- Grill: bereits vorhandene Grills verstopfen öfter, hoher Säuberungsaufwand
- Mikrowelle: vorhandene nicht mehr funktionstüchtig
- A3 Drucker: vorhandener A4-Drucker im FSR-Büro noch zum kopieren/scannen nutzen, schmiert dabei aber
- kein Platz für beide Drucker in Büro in Magdeburger Str.
- Frage ob Drucker auch im UKH aufstellbar, Frage nach Nutzung von A3 Plakaten
- Vorschlag nach Abstimmung online und entsprechende Prioritätensetzung
- Gegenvorschlag heutige Prioritätensetzung und Ausschluss einzelner Punkte
- Anmerkung: Lagerung von teuren Anschaffungen in verschlossenen Räumen, Ausleihprotokolle mit Unterschriften, Datum und Gegenzeichnung von FSR → Absicherung

Meinungsbild:

Wer ist für eine Onlineabstimmung und die Fortsetzung der Diskussion in der nächsten Sitzung?

→ deutliche Mehrheit

Auflistung der möglichen Anschaffungen:

Veranstaltungsequipment

- Bierzeltgarnitur (ab 100 € pro Tisch + 2 Bänke)
- Mikrofone (inkl. Ständer und Kabel) - ca. 65 €
- Audio-Equipment (2x Lautsprecher + Mischpult, ca. 300 €, *nach Berichtigung: bis zu 2000 €*)
- (Subwoofer (bis zu 1000 €))

- Outdoor-Beamer (1500 €)
- Weitwinkel-Webcam (ca. 50 €)
- Pavillon (z.B. 3 x 9 m ca. 150 €)
- Grill

Büro und Restliches

- Mikrowelle (ohne Backofen 100 € / mit Backofen 200 €)
- A3 - Drucker (600 €)

5. Beschluss über die Übernahme der Teilnahmegebühren an der Sommer-MV der bvmd

“Der FSR möge beschließen, die Kosten für Teilnahme an der 53. Mitgliedsversammlung der bvmd vom 02. bis zum 04.07.2021 in Höhe von 5 € pro Person bzw. insgesamt 30 € zu übernehmen.”

Zustimmung: 13 Ablehnung: 0 Enthaltungen: 0

- Gemeinsame Teilnahme an der Sommer-MV der bvmd im FSR-Raum;
gern können alle Interessierten dazu kommen, zuhören, mitdiskutieren
- Buntes Programm, u.a. Positionspapiere (Digitalisierung der Versorgung, Digitalisierung der Lehre, Prüfungsunfähigkeitsbescheinigung/Krankschreibung, ein modernes Kapazitätsrecht für ein gutes Medizinstudium)

6. Bericht vom Treffen „Team für Öffentlichkeitsarbeit“

- Frage, nach Verkündung der Wahlergebnisse auf Instagram - Einverständnis der Gewählten zu Fotos
- Fotos sinnvoll? auch andere aktiv im FSR - am Ende des Posts Einladung an alle zur Teilnahme am FSR-Geschehen
- Betonung der hohen Wahlbeteiligung
- Post erst nach Konstituierung veröffentlichen (05.07 - 18.30 Uhr)

7. Ergebnisse der Hochschulwahl 2021

- 32,8 % Wahlbeteiligung, Steigerung zur vorherigen Wahl
- 06.07.2021 um 12 Uhr FSR- Konstituierung → mögliche Verschiebung der Uhrzeit auf normale Sitzungszeit?
- Konstituierungs-Befugte der Uni müssen anwesend sein
- Konsens: gewünschte Verschiebung der Konstituierung auf den **05.07.2021 18.30 Uhr**
- Anfrage an Wahlteam durch Sophie Dahlke

8. Bericht vom Treffen zur PJ-Messe

- PJ-Messe für April 2022 angedacht (nach hinten verschoben)
- Wunsch in Zusammenarbeit mit Dr. Stoevesandt das PJ nachhaltig besser zu gestalten → Suche nach Personen, die sich für PJ-Thematik interessieren & langfristig an Verbesserung mitarbeiten würden

9. Sonstiges

- Amboss-Lizenz läuft noch bis Ende Oktober
- Meditricks - offiziell abgelaufen
- Medizinische Fakultät wendet den Senatsbeschluss zur Freiversuchsregelung an, diese gilt auch im laufenden Semester (SoSe 21)
- Staatsexamina sind grundsätzlich von der Freiversuchsregelung ausgeschlossen
- Probleme mit Medispendenblut-Kontakt, keine Rückmeldung bezüglich der Ergebnisse des Wettbewerbs und der T-Shirts (nicht mehr erreichbar)
- Vorschlag der Kontaktsuche bei Instagram, Neuigkeiten nächste Woche zur Thematik

Sitzung endet um 20.24 Uhr

Fertigstellung am 01.07.2021
durch die Protokollierenden:

Leonie Beier
Schriftführerin

Sarah Grehl
stellv. Schriftführerin

Friedemann Rabe
Finanzer

Lektorat am 03.07.2021
durch die Lektorierenden:

Paul Poethke
Vorsitz

Elisabeth Ottlik
Vorsitz