

Protokoll zur 11. Sitzung (FSR-Legislatur 2021) - 03.05.2021

Aufgrund der aktuellen Corona-Situation wurde die heutige Sitzung via BigBlueButton (MLUconf) abgehalten.

Sitzung: 19.15 - 20.22 Uhr

Sitzung:

1. Begrüßung & Anwesenheit

Anwesenheitsliste:

Gewählte Mitglieder	Nicht gewählte Mitglieder und Gäste
Leonie Beier Sophie Dahlke Hannah Dinklage Jasmin Jubeh Timo Längrich Johannes Münch (ab 19.19 Uhr) Elisabeth Ottlik Paul Poetke Friedemann Rabe Sophie Sandig Amira Thies Pia Wichert Jakob Zschiesche	Sarah Grehl Michael Göckeritz Jannik Hamsen Franka Hixsch Konstantin Hauschild Luisa Imhof Christian Löffler Marcel Maschek Linda Oettler Daniel Andres Romero Posada Vanessa Wahl Heinrich Zimmermann Marius Schmidt

2. Besuch

→ keine Besuche

3. Annahme des Protokolls von der FSR-Sitzung am 26.04.2021

→ keine Anmerkungen vom Gremium - Protokoll wird angenommen

4. Beschluss über Antrag von Heinrich, Hochschulgruppe „Sintoma“

- Schlussplädoyers gewünscht
- Leonie: Sintoma-Mitglieder in FSR beteiligt, beschließen im Prinzip für sich selbst Geld - könnte falsch aufgefasst werden
- Friedemann: studentisches Engagement, förderungswürdige Entwicklungen
- Hannah: unterstützt Antrag von Heinrich, für EbP sehr bedeutend
- Marius: Antrag ablehnen
- Johannes: FSR soll keine politischen Meinungen vertreten/fördern, Sintoma soll sich an Stura wenden - plädiert für Ablehnung d. Antrags
- Amira: Unterstützung für Projekt, Bitte Plakate erst nach Hochschulwahl aufzuhängen

- Jannik: Plakate an der Peißnitzbrücke bereits aufgehängt
- Johannes: Nachfrage ob Plakate bereits gedruckt wurden, bereits anders finanzierte oder durchgeführte Aktionen nicht förderbar
- Jakob: Plakataktion ohne Zusammenhang mit Hochschulwahlen, Infomaterialien für kommende Veranstaltungen geplant, Projekt aufgrund der gesundheitspolitischen Relevanz förderungswürdig, Vorwurf des Versuchs eine Abstimmung zu verhindern
- Elisabeth: Rechnungsdatum muss nach Antragsdatum liegen
- Jasmin: Antrag schon vor 2 Wochen per Mail

“Der FSR möge beschließen, 100 € zum Drucken für Plakate und Flyer für Aufklärungsarbeit über Arbeitsbedingungen in der Pflege der Hochschulgruppe “Sintoma - Medizin und Gesellschaft” bereitzustellen.”

Zustimmung: 6 Ablehnung: 3 Enthaltung: 2 (11 per Kamera zugeschaltet)

5. Bericht vom Treffen „Team für Studium und Lehre“

- Zusammenfassung von Paul: LPA-Taskforce formiert sich, tritt an Studierende heran
- Biochemie: an Prof. Posern wird herangetreten, um Probleme mit Nachprüfungen und Lehre zu klären
- MiBi-Thematik ist in der Diskussion während der Teamsitzung nicht finalisiert worden
- Problem mit Kommunikation zwischen Dekanat und Prof. Kekule als Hauptpunkt
- Prüfungsthematik wurde geklärt, allerdings keine Lösung fürs Praktikum - Ideen aus dem Gremium?
- alter Konsens: FSR möchte nicht zwischen Fronten geraten, sieht sich nicht als Vermittler
- Idee der Konsultation von Externen (Senatsvertreter, Minister) - Frage, ob als Fachschaft selber oder ausgehend von Studierenden
- Elisabeth: Studierende wünschen sich Äußerung vom FSR zur Problematik, Idee einer Mail und Gespräch mit dem Dekanat
- Friedemann: Klärung sollte intern stattfinden, sieht Konsultation von Externen als riskant - größere Anfrage ohne das in kleinem Rahmen gesagt zu haben, könnte komisch kommen
- Luisa: hatte Idee im Treffen angebracht, aber meinte das eher beratend und nicht so öffentlich - wünscht keinen Kollateralschaden (eher jemanden in Beraterfunktion)
- Elisabeth: Zustimmung
- Friedemann: Vorschlag, auf StuRa zuzugehen - Zustimmung im Chat
- Paul: Frage nach Ansprechpartner - an welche Stelle des StuRas, was darf veröffentlicht werden, wie konkret würde Fall gemacht werden?
- Friedmann: Robin als Ansprechpartner, ist ebenfalls gegen Ansprechen im großen Plenum, StuRa nicht als solches eingeschaltet, sondern als Berater
- Paul: Frage, ob noch eine Woche Verschiebung zu spät wäre, sollen Elisabeth und er allein entscheiden oder gibt es Einigung im Gremium?
- Elisabeth: möchte nochmal ein Gespräch mit dem Dekanat suchen, will Situation eher deeskalieren
- Zusammenfassung: Robin vom StuRa kontaktieren (als Berater) und Gespräch mit Dekanat suchen
- Zustimmung aus dem Gremium

- Paul: als Vorsitzende haben sie den Schriftverkehr der MiBi bisher dem Gremium nicht im Original gegeben, da Unsicherheit darüber besteht, wie vertraulich die Korrespondenz ist (der FSR wurde ins "cc" gesetzt bzw. in den Schreiben unter "nachrichtlich an" aufgeführt); dem FSR-Gremium ist nun alles im Original zugegangen, so dass jeder im FSR sich ein eigenständiges Bild machen kann - Dokumente sollen jedoch nicht weitergegeben werden
- Elisabeth verweist auf Amtlichkeit der Dokumente - Unklarheit über Schriftverkehr

6. Diskussion über die Verwendung überschüssiger Finanzmittel des FSRs

Vorschläge aus dem Slack:

- neue Mikrowelle
 - Lautsprecherboxen mit Mikrofon (für Veranstaltungen mit Musik und zukünftige Ankündigungen, Grillen, Vorträge, Einführungswochen, etc.)
 - neues Logo in Auftrag geben/ Ausschreibung starten, Merchandise
 - A3 Toner Drucker (Plakate selber Drucken für AGs/Veranstaltungen)
 - gutes Raummikrofon und Weitwinkelkamera für Übertragungen von Hörsaal-Sitzungen
 - weitere Bierzeltgarnituren, größeres mobiles Zelt, ggf. Grills
 - für Outdoorkino einen Projektor
- Elisabeth: 3000 € übrig, da die meisten Veranstaltungen nicht stattfinden konnten und durch die Protokollplattform
 - offen für Vorschläge
 - Jasmin: Protokolle mit Pfand (30 € pro Protokoll) normalerweise holen die Studierenden das wieder ab, wenn sie ihr Protokoll zu einem bestimmten Zeitpunkt abgegeben haben und Antrag auf Rückzahlung des Pfand gestellt haben
 - einige Studierende haben vergessen diesen Antrag auf Rückzahlung zu stellen daher sind ca. 3000 € hiervon im FSR verblieben
 - Elisabeth: Vorschlag eines Projektors und andere Ideen wurden im Slack geteilt (SIEHE LISTE)
 - Frage, ob diese Ausgaben beschlossen werden müssen
 - Friedemann: Ja, die werden beschlossen
 - Paul: will gemeinsam entscheiden, was gekauft wird
 - Paul: Weitwinkel-Kamera und Mikrofon für (Hybrid-) Hörsaalsitzungen oder Grill
 - Luisa: Mikrowelle (nicht sehr kostspielig), eventuell Drucker, der von Bibliotheken ausrangiert wird
 - Zustimmung für Kamera und Mikrofon da auch nutzbar für andere Veranstaltungen,
 - Jakob: Inspiration von SegMed für A3 Drucker, um selber Poster drucken zu können,
 - weitere Idee, für Veranstaltungen: z.B. Grill vielleicht mit Freilichtkino und Musik, dafür Lautsprecher, Mikrofonanlage, Beamer etc. nötig → würde etwas mehr Geld investieren, um Qualität zu gewährleisten, auch für nachfolgende Generationen
 - Sophie Sandig: Zustimmung zu Drucker, Mikrofon, Beamer etc.; findet man sollte in den Ausbau der Online Sitzungen investieren
 - Jasmin im Chat: Vorschlag von Heizpilzen für Veranstaltungen im Freien
 - Friedemann: Zustimmung für Veranstaltungsequipment, Heizpilze findet er schwierig wegen Energieverschwendung

- Elisabeth: stimmt zu, dass Heizpilze nicht ideal sind, Drucker kann man evtl. über UKH anfragen, Veranstaltungsequipment wären spezifische Vorschläge mit Kostenaufstellung gut (z.B. Beamer)
- Jakob: hatte sich über Beamer informiert (ReBeam- Firma die ausrangierte Beamer wieder saniert), könnte Angebot einholen
- Elisabeth: am Besten wenn man sich für alles mal Angebote einholt, damit man planen kann, wie man das am Besten ins Budget integrieren kann
- Luisa: Büroequipment darf man nur begrenzt selbst beschaffen (Prüfsiegel) - Drucker anstreben aber über andere Quellen und Veranstaltungstechnik am Besten über Quellen beziehen, die ausgemusterte Geräte generalüberholt und weiterverkauft
- Friedemann: Muss die Mikrowelle geprüft werden?
- Jasmin: Ja, das müsste über die Uni laufen
- Elisabeth: Auftrag an Vorsitzende: Verantwortlichen für elektronische Prüfung ausfindig machen
- Amira: Der FSR würde die angeschafften Geräte sicherlich auch anderen AGs und Gruppen zur Verfügung stellen→ kann sein, dass die Geräte dann nicht so langlebig sind wie erhofft
- findet die Ideen für Bierzeltgarnituren, Grill und Beamer besser - eine Druckeranschaffung empfindet sie als unnötig
- Johannes: Idee für Freilichtkino findet er gut, hinterfragt aber den Sinn, da wir Hörsäle buchen können die auch wetterunabhängig genutzt werden können
- Elisabeth: fände es gut, wenn jeder zu seinem/ihrer konkreten Vorschlag einen Kostenaufstellung vorbereitet und das dann in der kommenden Sitzung besprochen wird
- Paul: Slackgruppe kann hierfür genutzt
- Amira: Idee für Umfrage mit TOP 3 Vorschlägen, unter Studierenden abstimmen lassen
- Elisabeth: Zustimmung
- Amira: fände es schwierig Umfrage zu machen und dann evtl. was anderes zu kaufen, wenn dann sollen die Gelder für das aus der Umfrage genutzt werden
- Elisabeth: findet Kostenaufstellung zum Durchrechnen sinnvoll, dann kann man ja nochmal drüber reden
- Auftrag an alle: Angebote einholen

7. Sonstiges

Vorkommnisse in der Zahnklinik

- Universität haben sich unter Zustimmung des Personal- bzw. Betriebsrates zur Kündigung entschieden
- Unterlagen einsehbar

Theoretikum

- Studierende können sich an Planung beteiligen (geplante Seminarräume, Laufwege, Ideen...)
- bei Wille zur Mitwirkung an den FSR wenden

Sitzung endet um 20.22 Uhr

Fertigstellung am 06.05.2021
durch die Protokollanten:

Leonie Beier
Schriftführerin

Sarah Grehl
stellv. Schriftführerin

Christian Löffler
stellv. Schriftführer